

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство образования и науки Мурманской области**  
**МКУ Управление образования Ковдорского муниципального округа**  
**МБОУ «ООШ № 2»**

РАССМОТРЕНО  
Руководитель МО  
педагогов дополнительного  
образования  
\_\_\_\_\_Малыхина Л.И.  
[Протокол №1]  
от «30» 08 2023 г.

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по  
УВР  
\_\_\_\_\_Мачигина Ю.С.  
[Протокол №1]  
от «31» 08 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ "ООШ №2"  
\_\_\_\_\_Ермачкова О.И.  
[Приказ №107]  
от «01» 09 2023 г.

**Дополнительная общеразвивающая  
общеобразовательная программа  
Школьного музея МБОУ«ООШ №2»  
на 2023-2024 учебный год**

Составитель:  
Кондрашова В.П.,  
руководитель школьного  
музея МБОУ «ООШ №2»

г. Ковдор

2023г.

**Целью** деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, истории школы, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

**Задачи** школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, школы, сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

**Направления** работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в муниципальных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
- Организация встреч с ветеранами – ветеранами ВОВ, учителями, работниками школы,
- Школьный музей выполняет следующие **функции**:
  - Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
  - Методическая работа с педагогическим коллективом.
  - Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

**Поисковая и научно-исследовательская работа** с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветов, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении.

#### Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

#### **Ожидаемые результаты**

##### Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

##### Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1	Утверждение плана работы школьного музея на учебный год.	Сентябрь	Директор школы, заместитель директора по ВР, руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь В течение года	Руководитель музея
3	Работа с фондами.  Сбор и инвентаризация архива.	В течение года	Мачигина Ю.С.  Антипова М.Л.  Кондрашова В.П.
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь.	Кондрашова В.П
5	Анализ работы школьного музея за учебный год, определение задач развития музея на учебный год	Сентябрь.	Кондрашова В.П
6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	Кондрашова В.П
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Кондрашова В.П, актив музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	Кондрашова В.П, Зам. директора по АХР
9	Ведение раздела на официальном сайте, посвящённого работе школьного музея, школьная группа ВК	В течение года	Заместитель директора по ВР, Кондрашова В.П
<b>Экскурсионно-массовая работа</b>			
1	Формирование экскурсоводов.	Сентябрь	Кондрашова В.П
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	Кондрашова В.П

3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Кондрашова В.П актив музея
4	<p>Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-9 классы.)</p> <p><b>Обзорные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство с музеем (1 класс, гости школы)</li> <li>• «Этих дней не меркнет слава ...»</li> <li>• Наша школа, наши учителя и ученики»</li> </ul> <p><b>Тематические:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• История экспоната.</li> <li>• Люди родного края.</li> <li>• Династия учителей.</li> <li>• Строительство школы.</li> <li>• Директора нашей школы.</li> <li>• Учителя-выпускники разных лет нашей школы.</li> </ul>	В течение года	<p>Кондрашова В.П , группа экскурсоводов</p> <p>Шарова Т.В., краеведческий музей</p>